

Checklist de Documentación

Firma de Carta de Intención y/o Contrato de Compra Venta

Toda la documentación debe ser enviada en formato escaneo PDF a tamaño real sin cortes y a color.

PERSONAS FÍSICAS

1. **Identificación Oficial Vigente**
 - INE
 - Pasaporte
 - Documento Migratorio FM2/FM3 (Extranjeros)
2. **Constancia de Situación Fiscal Actual (Del mes actual)**
3. **CURP**
4. **Comprobante de Domicilio (No mayor a tres meses de antigüedad)**
 - CFE
 - Agua
 - Predial
5. **Formato De Datos Generales Completado**
6. **Cotización Con Forma De Pago Autorizada**

PERSONAS MORALES

1. **Acta Constitutiva**
2. **Poder Notarial**
3. **Constancia de Situación Fiscal Actual de la Empresa (Del mes actual)**
4. **Comprobante de Domicilio de la Empresa (No mayor a tres meses de antigüedad)**
5. **Identificación Oficial Vigente del Representante Legal**
 - INE
 - Pasaporte
6. **Comprobante de Domicilio del Representante Legal (No mayor a tres meses de antigüedad)**
 - CFE
 - Agua
 - Predial
7. **Constancia de Situación Fiscal Actual dl Representante Legal (Del mes actual)**
8. **CURP del Representante Legal**
9. **Formato de datos generales completado**
10. **Cotización con forma de pago autorizada**